

응시분야 (직급)	경영 (전문직마등급)	분류체계	전문직 직무기술서 1번	
			세부모집분야	경영지원
울산테크노파크 주요사업				<ul style="list-style-type: none"> ■ 지역산업 혁신주체 간 연계 등 지역혁신거점 기능 수행, 지역 기술정책·산업정책 등 지역산업 기획업무 총괄, 지역산업 중장기 발전전략 수립 ■ 산업기술단지 조성·운영·관리·지원 사업, 지역산업진흥 및 일자리 창출사업, 혁신거점 설치 등 지역특화사업 운영 ■ 지역 내 기술연구 및 혁신역량 조사 ■ 지역발전연구원 및 지역혁신협의회의 연구과정 참여 및 지원 ■ 산·학·연 연계를 통한 공동연구 및 기술개발 ■ 연구개발시설 및 연구장비 공동이용사업 ■ 지역연구개발사업의 조사·분석·성과평가 및 발굴·기획 ■ 연구소 등 지역의 연구 장비 및 시설의 통합관리 ■ 수탁 연구개발용역사업 ■ 창업보육, 기술사업화, 기술이전 및 지식재산의 획득·관리·지원지원, 정보이용, 교육훈련, 경영지도 및 자문, 시험인증, 생산판매지원, 정보시스템구축, 애로조사 및 금융기관·지원기관 연계 등 기업지원사업 ■ 산업과 기술에 관한 정보의 유통 및 기술성·시장성·사업성 등의 평가 ■ 신·재생에너지 제품개발, 실증 지원, 관련 산업 육성을 위한 전력 생산 및 이와 관련되는 사업, 정부 기관 등의 위임·위탁사업 등 기타 법인의 설립목적 달성을 위하여 필요한 사업
직무수행 내용				<ul style="list-style-type: none"> ■ 경영지원을 위한 아래 1가지 이상 수행 <ul style="list-style-type: none"> - 사업 홍보 및 사업비 관리 등 사업운영 및 기업지원 - 인사·총무, 재무, 회계, 계약, 시설 등 경영지원 - 안전관리, 시설공사관리 등 재단 시설안전관리
전형방법				<ul style="list-style-type: none"> ■ 채용공고문 참조
필요지식				<ul style="list-style-type: none"> ■ 경영지원에 필요한 지식(아래 지식 중 1가지 이상) <ul style="list-style-type: none"> - 인적자원관리, 노무 관련 법률(근로기준법, 노동법 등), 인사제도, 직무평가법 등 - 회계 관련 지식(회계원리, 관리회계, 재무회계 등)·법률(법인세법, 회사법, 세법 등) - 계약, 조달 등 의사결정 절차 및 규정, 법규에 대한 지식 - 시설안전관리를 위한 관련 국가·지자체의 정책 및 법령
필요기술				<ul style="list-style-type: none"> ■ 경영지원에 필요한 기술(아래 기술 중 1가지 이상) <ul style="list-style-type: none"> - 경영지원 업무 관련 규정·제도 이해 및 법률 해석·적용 능력 등 - 자료수집 및 분석 능력과 자료의 지속적인 수정 및 보완작업 능력 - 계획서, 보고서 등 문서 작성 능력 및 프로그램 활용능력
직무수행 태도				<ul style="list-style-type: none"> ■ 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행 ■ 사용자 관점에서 사고하고자 하는 적극성 ■ 채택된 내용을 전파하고자 하는 적극성 ■ 목표를 설정하고 달성하고자 하는 도전적 태도 ■ 유관기관 담당자 섭외 및 협업 능력 ■ 직원들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력 ■ 기술 트렌드에 대한 호기심과 학습능력 ■ 목표설정 및 달성에 대한 도전적 태도와 현재 수준에 대한 개선의지 ■ 과정과 결과에 책임질 수 있는 책임감
필요자격 (교육요건 등)				<ul style="list-style-type: none"> ■ 경영지원업무 1년 이상 경력자
참고사이트				<ul style="list-style-type: none"> ■ 울산테크노파크 홈페이지 (www.utp.or.kr)

응시분야 (직급)	정책-3 (6급상당)	분류체계	위촉직 직무기술서 1번	
			세부모집분야	사업기획·운영
울산테크노파크 주요사업			<ul style="list-style-type: none"> ■ 지역산업 혁신주체 간 연계 등 지역혁신거점 기능 수행, 지역 기술정책·산업정책 등 지역산업 기획업무 총괄, 지역산업 중장기 발전전략 수립 ■ 산업기술단지 조성·운영·관리·지원 사업, 지역산업진흥 및 일자리 창출사업, 혁신거점 설치 등 지역특화사업 운영 ■ 지역 내 기술연구 및 혁신역량 조사 ■ 지역발전연구원 및 지역혁신협의회의 연구과정 참여 및 지원 ■ 산·학·연 연계를 통한 공동연구 및 기술개발 ■ 연구개발시설 및 연구 장비 공동이용사업 ■ 지역연구개발사업의 조사·분석·성과평가 및 발굴·기획 ■ 연구소 등 지역의 연구 장비 및 시설의 통합관리 ■ 수탁 연구개발용역사업 ■ 창업보육, 기술사업화, 기술이전 및 지식재산의 획득·관리·지원, 정보이용, 교육훈련, 경영지도 및 자문, 시험인증, 생산판매지원, 정보시스템구축, 애로조사 및 금융기관·지원기관 연계 등 기업지원사업 ■ 산업과 기술에 관한 정보의 유통 및 기술성·시장성·사업성 등의 평가 ■ 신·재생에너지 제품개발, 실증 지원, 관련 산업 육성을 위한 전력 생산 및 이와 관련되는 사업, 정부기관 등의 위임·위탁사업 등 기타 법인의 설립목적 달성을 위하여 필요한 사업 	
직무수행 내용			<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가·지자체 기업지원사업 기획 ■ 사업 운영·관리 등 국가·지자체 사업수행, 사업 홍보 ■ 국가·지자체 기술개발사업 수행기업 관리 ■ 국가·지자체 사업에 대한 성과 사후관리, 성과 확산과 활용 지원 	
전형방법			<ul style="list-style-type: none"> ■ 채용공고문 참조 	
필요지식			<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가, 지자체 사업에 관한 정책 및 법령 ■ 국가, 지자체 사업 조사·분석 및 성과 확산을 위한 방법 ■ 국가, 지자체 사업 기획, 평가, 관리, 활용 등에 관한 방법 ■ 사업 운영관리를 위하여 필요한 업무관련 지식 - 국가·지자체 정책기획, 사업기획·운영 등 관련 분야에 대한 전반적인 이해 	
필요기술			<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업기획 능력 ■ 사업계획서, 보고서 작성 능력 ■ 기업 지원을 위한 사업운영·관리 능력 ■ 산업동향·기술동향·기업현황 분석 능력 ■ 자료수집 및 분석 능력과 자료의 지속적인 수정 및 보완작업 능력 	
직무수행 태도			<ul style="list-style-type: none"> ■ 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행 ■ 사용자 관점에서 사고하고자 하는 적극성 ■ 채택된 내용을 전파하고자 하는 적극성 ■ 목표를 설정하고 달성하고자 하는 도전적 태도 ■ 유관기관 담당자 섭외 및 협업 능력 ■ 직원들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력 ■ 기술 트렌드에 대한 호기심과 학습능력 ■ 목표설정 및 달성에 대한 도전적 태도와 현재 수준에 대한 개선의지 ■ 과정과 결과에 책임질 수 있는 책임감 	
필요자격 (교육요건 등)			<ul style="list-style-type: none"> ■ 아래의 자격 중 한 가지에 해당하는 경우 - 학사 학위 이상 소지자 - 전문학사 학위 취득 후 직무관련 2년 이상 경력(경험)자 - 학위가 없는 경우 직무관련 4년 이상 경력(경험)자 	
참고사이트			<ul style="list-style-type: none"> ■ 울산테크노파크 홈페이지 (www.utp.or.kr) 	

응시분야 (직급)	기업 (6급상당)	분류체계	위촉직 직무기술서 2번	
			세부모집분야	사업운영
울산테크노파크 주요사업			<ul style="list-style-type: none"> ■ 지역산업 혁신주체 간 연계 등 지역혁신거점 기능 수행, 지역 기술정책,산업정책 등 지역산업 기획업무 총괄, 지역산업 중장기 발전전략 수립 ■ 산업기술단지 조성,운영,관리,지원 사업, 지역산업진흥 및 일자리 창출사업, 혁신거점 설치 등 지역특화사업 운영 ■ 지역 내 기술연구 및 혁신역량 조사 ■ 지역발전연구원 및 지역혁신협의회의 연구과정 참여 및 지원 ■ 산·학·연 연계를 통한 공동연구 및 기술개발 ■ 연구개발시설 및 연구 장비 공동이용사업 ■ 지역연구개발사업의 조사,분석,성과평가, 및 발굴,기획 ■ 연구소 등 지역의 연구 장비 및 시설의 통합관리 ■ 수탁 연구개발용역사업 ■ 창업보육, 기술사업화, 기술이전 및 지식재산의 획득,관리,지원, 정보이용, 교육훈련, 경영지도 및 자문, 시험인증, 생산판매지원, 정보시스템구축, 애로조사 및 금융기관,지원기관 연계 등 기업지원사업 ■ 산업과 기술에 관한 정보의 유통 및 기술성·시장성·사업성 등의 평가 ■ 신·재생에너지 제품개발, 실증 지원, 관련 산업 육성을 위한 전력 생산 및 이와 관련되는 사업, 정부기관 등의 위임·위탁사업 등 기타 법인의 설립목적 달성을 위하여 필요한 사업 	
직무수행 내용			<ul style="list-style-type: none"> ■ 울주군 중장년 기술창업센터 사업 수행 ■ 울주군 중장년 기술창업센터 입주 및 졸업기업 현황 관리 및 성과 분석 ■ 협의체 운영, 네트워킹 행사 등 운영 지원 ■ 예산, 지출, 회계, 등 행정업무 처리 	
전형방법			<ul style="list-style-type: none"> ■ 채용공고문 참조 	
필요지식			<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가, 지자체 사업에 관한 정책 및 법령 ■ 국가, 지자체 사업 조사·분석 및 성과 확산을 위한 방법 ■ 국가, 지자체 사업 기획, 평가, 관리, 활용 등에 관한 방법 ■ 사업 운영관리를 위하여 필요한 업무관련 지식 	
필요기술			<ul style="list-style-type: none"> ■ 문서 작성 및 편집 기술 ■ 업무용 컴퓨터 및 사무기기 활용능력 ■ 관련 정보 조사·수집·분석 능력 ■ 규정·제도 이해 및 법률 해석·적용 능력 	
직무수행 태도			<ul style="list-style-type: none"> ■ 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행 ■ 사용자 관점에서 사고하고자 하는 적극성 ■ 채택된 내용을 전파하고자 하는 적극성 ■ 목표를 설정하고 달성하고자 하는 도전적 태도 ■ 유관기관 담당자 섭외 및 협업 능력 ■ 직원들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력 ■ 기술 트렌드에 대한 호기심과 학습능력 ■ 목표설정 및 달성에 대한 도전적 태도와 현재 수준에 대한 개선의지 ■ 과정과 결과에 책임질 수 있는 책임감 	
필요자격 (교육요건 등)			<ul style="list-style-type: none"> ■ 아래의 자격 중 한 가지에 해당하는 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 학사 학위 이상 소지자 - 전문학사 학위 취득 후 직무관련 2년 이상 경력(경험)자 - 학위가 없는 경우 직무관련 4년 이상 경력(경험)자 	
참고사이트			<ul style="list-style-type: none"> ■ 울산테크노파크 홈페이지 (www.utp.or.kr) 	

응시분야 (직급)	정밀 (6급상당)	분류체계	위촉직 직무기술서 3번	
			세부모집분야	사업운영·장비운영
울산테크노파크 주요사업			<ul style="list-style-type: none"> ■ 지역산업 혁신주체 간 연계 등 지역혁신거점 기능 수행, 지역 기술정책·산업정책 등 지역산업 기획업무 총괄, 지역산업 중장기 발전전략 수립 ■ 산업기술단지 조성·운영·관리·지원 사업, 지역산업진흥 및 일자리 창출사업, 혁신거점 설치 등 지역특화사업 운영 ■ 지역 내 기술연구 및 혁신역량 조사 ■ 지역발전연구원 및 지역혁신협의회의 연구과정 참여 및 지원 ■ 산·학·연 연계를 통한 공동연구 및 기술개발 ■ 연구개발시설 및 연구 장비 공동이용사업 ■ 지역연구개발사업의 조사·분석·성과평가 및 발굴·기획 ■ 연구소 등 지역의 연구 장비 및 시설의 통합관리 ■ 수탁 연구개발용역사업 ■ 창업보육, 기술사업화, 기술이전 및 지식재산의 획득·관리·지원, 정보이용, 교육훈련, 경영지도 및 자문, 시험인증, 생산판매지원, 정보시스템구축, 애로조사 및 금융기관·지원기관 연계 등 기업지원사업 ■ 산업과 기술에 관한 정보의 유통 및 기술성·시장성·사업성 등의 평가 ■ 신·재생에너지 제품개발, 실증 지원, 관련 산업 육성을 위한 전력 생산 및 이와 관련되는 사업, 정부기관 등의 위임·위탁사업 등 기타 법인의 설립목적 달성을 위하여 필요한 사업 	
직무수행 내용			<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업운영·장비운영 등 아래의 1가지 이상 수행 <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지자체, 민간 등 사업에 대한 운영 및 관리 - 정밀화학 관련(합성장비, 분석장비 등) 장비 운영 지원 - 위험물 안전 및 원료 입고출고 관리 - 연구진행 및 장비활용을 통한 기업지원 	
전형방법			<ul style="list-style-type: none"> ■ 채용공고문 참조 	
필요지식			<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업운영·장비운영 필요지식 (아래 지식 중 1가지 이상) <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지자체, 민간 사업 조사·분석 및 성과 확산을 위한 방법 - 국가, 지자체, 민간 사업 운영관리를 위한 업무 관련 지식 - 위험물 관련 직무수행 관련 지식 - 정밀화학 기업지원을 위한 직무수행 관련 지식 ■ 일반화학, 분석화학 분야 및 장비 운영에 대한 전반적인 이해 	
필요기술			<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업운영·장비운영 필요기술(아래 기술 중 1가지 이상) <ul style="list-style-type: none"> - 사업계획서, 사업보고서 작성 등 사업수행을 위한 업무 처리 능력 - 관련 정보 조사·수집·분석 능력 - 규정·제도 이해 및 법률 해석·적용 능력 ■ 정밀화학 합성 관련 장비 운영 능력 - 신뢰성 분석(합성반응기, 분석장비 등 operation 및 데이터 해석) 	
직무수행 태도			<ul style="list-style-type: none"> ■ 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행 ■ 사용자 관점에서 사고하고자 하는 적극성 ■ 채택된 내용을 전파하고자 하는 적극성 ■ 목표를 설정하고 달성하고자 하는 도전적 태도 ■ 유관기관 담당자 섭외 및 협업 능력 ■ 직원들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력 ■ 기술 트렌드에 대한 호기심과 학습능력 ■ 목표설정 및 달성에 대한 도전적 태도와 현재 수준에 대한 개선의지 ■ 과정과 결과에 책임질 수 있는 책임감 	
필요자격 (교육요건 등)			<ul style="list-style-type: none"> ■ 아래의 자격 중 한 가지에 해당하는 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 학사 학위 소지자로 이공계열 전공자 - 전문학사 학위 취득 후 직무 관련 2년 이상 경력(경험)자로 이공계열 전공자 - 학위가 없는 경우 직무 관련 4년 이상 경력(경험)자 	
참고사이트			<ul style="list-style-type: none"> ■ 울산테크노파크 홈페이지 (www.utp.or.kr) 	

채용분야 (직급)	경영 (6급상당)	분류체계	위촉직 직무기술서 4번	
			세부모집분야	사업지원.경영지원
울산테크노파크 주요사업				<ul style="list-style-type: none"> ■ 지역산업 혁신주체 간 연계 등 지역혁신거점 기능 수행, 지역 기술정책.산업정책 등 지역산업 기획업무 총괄, 지역산업 중장기 발전전략 수립 ■ 산업기술단지 조성.운영.관리.지원 사업, 지역산업진흥 및 일자리 창출사업, 혁신거점 설치 등 지역특화사업 운영 ■ 지역 내 기술연구 및 혁신역량 조사 ■ 지역발전연구원 및 지역혁신협의회의 연구과정 참여 및 지원 ■ 산·학·연 연계를 통한 공동연구 및 기술개발 ■ 연구개발시설 및 연구 장비 공동이용사업 ■ 지역연구개발사업의 조사.분석.성과평가. 및 발굴.기획 ■ 연구소 등 지역의 연구 장비 및 시설의 통합관리 ■ 수탁 연구개발용역사업 ■ 창업보육, 기술사업화, 기술이전 및 지식재산의 획득.관리.지원, 정보이용, 교육훈련, 경영지도 및 자문, 시험인증, 생산판매지원, 정보시스템구축, 애로조사 및 금융기관.지원기관 연계 등 기업지원사업 ■ 산업과 기술에 관한 정보의 유통 및 기술성.시장성.사업성 등의 평가 ■ 신.재생에너지 제품개발, 실증 지원, 관련 산업 육성을 위한 전력 생산 및 이와 관련되는 사업, 정부기관 등의 위임.위탁사업 등 기타 법인의 설립목적 달성을 위하여 필요한 사업
직무수행 내용				<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업운영 및 기업지원 <ul style="list-style-type: none"> - 중앙정부, 지자체, 민간 등에서 수탁한 사업의 운영 및 관리 - 사업 홍보 및 사업비 관리 등 사업운영 및 기업지원 - 인사.총무, 재무, 회계, 계약, 시설 등 경영지원
전형방법				<ul style="list-style-type: none"> ■ 채용공고문 참조
필요지식				<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업지원 및 경영지원 필요지식(아래 지식 중 한 가지 이상) <ul style="list-style-type: none"> - 사업 운영관리를 위하여 필요한 업무관련 지식 - 경영지원을 위하여 필요한 업무관련 지식
필요기술				<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업운영 및 기업지원 필요기술(아래 기술 중 한 가지 이상) <ul style="list-style-type: none"> - 계획서, 보고서 등 문서 작성 능력 - 자료수집 및 분석 능력과 자료의 지속적인 수정 및 보완작업 능력 - 각종 위원회 구성 및 운영 능력 - 업무용 컴퓨터 및 사무기기 활용능력
직무수행 태도				<ul style="list-style-type: none"> ■ 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행 ■ 사용자 관점에서 사고하고자 하는 적극성 ■ 채택된 내용을 전파하고자 하는 적극성 ■ 목표를 설정하고 달성하고자 하는 도전적 태도 ■ 유관기관 담당자 섭외 및 협업 능력 ■ 직원들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력 ■ 복잡한 사회 환경에 대한 전반적인 이해와 통찰력 ■ 기술 트렌드에 대한 호기심과 학습능력 ■ 목표설정 및 달성에 대한 도전적 태도와 현재 수준에 대한 개선의지 ■ 과정과 결과에 책임질 수 있는 책임감 ■ 고객지향적인 고객서비스 마인드
필요자격 (교육요건 등)				<ul style="list-style-type: none"> ■ 아래의 자격 중 한 가지에 해당하는 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 학사 학위 이상 소지자 - 전문학사 학위 취득 후 직무관련 2년 이상 경력(경험)자 - 학위가 없는 경우 직무관련 4년 이상 경력(경험)자
참고사이트				<ul style="list-style-type: none"> ■ 울산테크노파크 홈페이지 (www.utp.or.kr)