

공고번호: 강원TP 채용 2024-제8호(재공고)

강원테크노파크 신규직원 채용공고

강원테크노파크는 강원특별자치도 내 지역전략산업 육성을 통한 지역경제 활성화를 목적으로 중소벤처기업부 및 강원특별자치도, 시·군 지방자치단체 등이 출연한 재단 법인으로 아래와 같이 참신하고 능력 있는 인재를 공개 모집합니다.

2024. 11. 12.

(재)강원테크노파크원장

1. 채용분야 및 담당업무

■ 기간제

채용분야	채용직급	근무지	채용인원	직무분야(우대사항)
수소충전소 구축 및 운영	기간제 6급	삼척	1명	◦수소충전소 사업 관련 기업지원 업무 (우대사항)이공학계열 전공자 또는 정부과제 수행 및 관련 업무 유경험자
수소에너지 분야 사업운영	기간제 6급	삼척	2명	◦수소에너지 육성사업 사업기획 및 기업지원사업 운영 (우대사항)이공학계열 전공자 또는 정부과제 수행 및 관련 업무 유경험자
AI 역량강화 지원사업 운영	기간제 6급	춘천	1명	◦산업전문인력 AI 역량강화 지원사업 운영 실무 (우대사항)정부과제 수행 및 유관기관 경험자
반도체 연구 및 교육용 인프라 운영 지원	전문위원	원주	1명	◦반도체 연구 및 교육용 인프라 구축·운영 지원 (우대사항)전기, 전자, 화학, 화공, 재료, 물리 등 이 공학계열 학위 소지자

2. 응시자격

① 공통사항

내 용
<ul style="list-style-type: none"> • 국가공무원법 제33조 및 재단 인사관리규정 제14조의 아래 결격사유가 없는 자 • 해외여행에 결격사유가 없는 자 • 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업지원대상자 우대 <ul style="list-style-type: none"> ※ 취업지원대상자는 전형별 가점 부여(만점의 5%~10%)하며, 세부내용은 법령에 따름 • 장애인 응시자 우대 <ul style="list-style-type: none"> ※ 「장애인복지법 시행령」 제2조의 규정에 의한 장애인에 해당하는 사람은 면접전형 가점 부여(만점의 5%)
<ul style="list-style-type: none"> • 강원테크노파크 「인사관리규정」 제14조 <ol style="list-style-type: none"> 1. 국가공무원법 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 2. 법령 및 정관의 규정에 따른 해임처분을 받은 때로부터 5년이 경과하지 아니한 자 3. 「형법」 제 355조 및 제 356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자 4. 법인과 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자 5. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」에 따라 취업이 제한되는 자

② 직급별 필수 요구사항

직급	자격기준
6급	• 학력 및 경력제한 없음
전문위원	• 관련분야 20년 이상 경력자

3. 보수 및 근무조건

■ 담당업무: 상기 채용예정 분야 업무

※ 조직개편 등에 의해 소속부서 및 근무지가 변경될 수 있음

■ 연봉 및 복리후생: 재단 규정에 의함 ※ 홈페이지(www.gmp.or.kr) 경영공시 참조

구분	연봉 기준
6급	• 재단 규정에 의거 개인별 학력 및 경력을 반영하여 산정
전문위원	• 6,000만원(법정 제수당 포함)

■ 근무조건 ※ 기타 근무조건은 법인 규정에 의함

- 기간제: 주 5일(월~금) 40시간, 09:00 ~18:00(근로시간)

4. 임용예정

■ 기간제

직급	채용분야	기간	인원
6급	수소충전소 구축 및 운영	2025. 1. 2.~2026. 1. 1.	1명
	수소에너지 분야 사업운영	2025. 1. 2.~2026. 1. 1.	2명
	AI 역량강화 지원사업 운영	2025. 1. 2.~2026. 1. 1.	1명
전문위원	반도체 연구 및 교육용 인프라 운영 지원	2025. 1. 2.~2026. 1. 1.	1명
총 인원			5명
※ 평가에 따라 최대 1년 이내 연장 가능 ※ 임용일은 채용진행 상황에 따라 변경 될 수 있음			

5. 전형방법

채용구분	1차	2차	3차
기간제	서류전형	면접전형	-

6. 전형방법상세

전형	상세내용
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> 평가방법: 응시자의 자격 및 경력 등이 정해진 기준에 적합한지 등을 심사하여 적격 또는 부적격을 심사 <ul style="list-style-type: none"> ※ 직급별 필수 자격 기준에 해당하는 증빙자료 미제출시 전형 제외 합격기준: 응시자격 충족자 합격 <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 불성실기재자의 경우 부적합 판단 ※ 불성실 기재: 블라인드 위배, 작성분량이 문항당 최대 글자수의 30%에 미달하는 경우, 의미 없는문자 나열 또는 동일내용 문구 반복, 타기관(업) 지원서 작성내용 등
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> 구조화 면접 진행 평가방법: 조직적합도(20), 직무적합도(20), 의사소통능력(20), 문제해결능력(20), 대인관계능력(20) 합격기준: 70점이상 합격으로하며, 고득점자 순으로 최종합격 <ul style="list-style-type: none"> ※ 예비후보 최대 3순위까지 부여(최종합격자 임용 포기시 차순위자 채용) ※ 동점자 발생시 아래의 각 호의 순위에 따른다. <ol style="list-style-type: none"> 취업지원대상자 필기시험 고득점자 순 면접시험 위원들이 협의를 통해 결정 ※ 채용내정자의 결격사유 확인, 입사포기, 중퇴퇴사로 결원이 발생한 경우, 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 차순위자 임용 ※ 예비합격자 명단 유효기간은 임용일로부터 15일

7. 제출서류 ※ 주민등록번호 기재된 경우 블라인드 처리하여 제출

구분	제출서류	부수
지원 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시원서 및 자기소개서 등(양식) - 업무수행 경험 시 그 내용을 상세히 기술 	각 1부
학력 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최종학력증명서(블라인드 채용에 따라 학교명 등은 가리고 제출) - 고등학교 졸업(예정)자: 고등학교 졸업(예정)증명서 - 대학 재학(중퇴)생: 고등학교 졸업증명서 및 대학 재학(제적)증명서 - 대학 졸업(예정)자: 학사 졸업(예정)증명서 - 대학원 재학생: 학사 졸업증명서 및 대학원 재학증명서 - 대학원 졸업(예정)자: 학사 졸업증명서 및 대학원 졸업(예정)증명서 	각 1부
경력 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경력(재직)증명서 + 건강보험자격득실확인서 - 부서 / 직위 / 직무 / 근무기간 / 기관직인 포함 必 - 경력(재직)증명서는 건강보험자격득실확인서에 의해 확인 가능한 경력에 한해 인정 ※근로계약을 체결하지 않는 교육연계 체험실습 계약서 또는 4대보험 미가입 사항 등은 경험사항에 해당 	각 1부
우대 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 취업지원대상자 증명서 - 용도, 가점비율 등 명시 - 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업지원대상자에 해당하는 경우 ○ 장애인증명서 또는 장애인등록증 - 「장애인복지법 시행령」 제2조의 규정에 의한 장애인에 해당하는 경우 ○ 기타 우대사항을 확인할 수 있는 서류 	해당 시 각 1부
기타 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개명한 사람은 개명사항을 확인할 수 있는 서류 제출 ○ 블라인드 채용 방식에 따라 편견이 개입되는 차별적인 요소를 제외 후 제출 ○ 외국어로 기재된 증빙자료의 경우 한글 번역본을 반드시 첨부 	해당 시 각 1부

8. 접수방법

- ① 공고기간: 2024. 11. 12.~2024. 11. 19. 12:00까지
 ※ 해당분야 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우 재공고 될 수 있음
- ② 접수기간: 2024. 11. 12.~2024. 11. 19. 12:00까지
- ③ 접수방법: 취업사이트 “사람인” 채용시스템을 통해 접수
- ④ 추진일정

구분	11월 3주	11월 4주	12월 2주	12월 3주
서류전형	✓			
면접전형			✓	
합격자발표				✓

- ⑤ 면접시험 장소: 춘천 (세부장소 별도 공지)

9. 기타사항

- ① 임용된 자는 채용부서의 근무지에서 근무하며, 재단사정에 의해 강원특별자치도 내에서 근무지를 변경할 수 있습니다.
- ② 블라인드 채용에 따라 입사지원서 작성 시 학교명, 가족관계, 출신지 등 인적사항이 직·간접적으로 드러나지 않도록 유의하시기 바라며, 서류전형 및 면접전형에서 블라인드 미처리 또는 개인 인적사항 발설 시 채용에 불이익이 있을 수 있습니다.
- ③ 입사지원서 기재 내용에 해당하는 증빙서류가 사실과 다르거나, 미제출, 확인 불가 서류 제출, 위·변조된 것으로 판명될 경우 허위기재로 간주하여 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
 - ※ 외국어로 된 증빙서류의 경우, 번역문 제출 필수
- ④ 제출된 서류에 대한 진위확인을 위해 추가 증빙자료 요구 및 관계 기관에 사실 여부를 조회할 수 있습니다.
- ⑤ 전형별 합격자 발표는 재단 홈페이지 및 합격자 개별 통보됩니다.
 - ※ 채용과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인
- ⑥ 입사지원은 채용홈페이지를 통한 인터넷 접수로만 가능하며, 입사지원서의 내용 오기입 및 누락, 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임이므로 정확히 입력하시기 바랍니다.
- ⑦ 자격증, 면허증, 학력, 경력사항은 공고게시 시작일시를 기준으로 하며, 자격증 자체 유효기간이 있는 경우 접수시작일 기준 유효한 것에 한해 인정합니다.
 - ※ 인사혁신처 통합채용포털에 등록된 어학성적에 한하여 시험일로부터 5년까지 인정
- ⑧ 채용분야별 1개 분야에만 지원할 수 있습니다.(중복지원 불가)
- ⑨ 지원자 중 적격자가 없는 경우에는 선발하지 않거나, 선발 예정 인원보다 적게 선발할 수 있습니다.
- ⑩ 졸업·재학·이직 절차·군 전역 등을 사유로 입사 유예 불가합니다.
- ⑪ 입사 후 내부규정상 결격사유에 해당하는 경우, 임용이 취소 될 수 있습니다.
- ⑫ 제출서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환청구 요청서를신청 (최종합격자 발표일 기준 30일 이내) 시 수신자 부담으로 반환 가능합니다.
 - ※ 반환 제외: 최종합격자 제출서류, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 서류, 재단의 요청 없이 지원자가 자발적으로 제출한 서류
- ⑬ 기타 정보는 홈페이지 참조 또는 (재)강원테크노파크 인재혁신팀 문의 바랍니다.
(채용담당자: 033-248-5655 / choiyj@gwtp.or.kr)